

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1122651036463 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 20.11.2023 за ГРН 2232600502583



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Приказом управления образования  
администрации Минераловодского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
№ 964 от «15» ноября 2023 года



## УСТАВ

муниципального казенного учреждения

« Центр финансово-хозяйственного обеспечения системы образования  
Минераловодского муниципального округа Ставропольского края »

г. Минеральные Воды

2023 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр финансово-хозяйственного обеспечения системы образования Минераловодского муниципального округа Ставропольского края» (именуемое далее – «Учреждение»), является некоммерческой организацией, созданной для оказания организационных мероприятий по ведению налогового учета, экономического анализа и мониторинга хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, для оказания организационных мероприятий по хозяйственному обслуживанию и эксплуатации имущества, по обеспечению качественного содержания зданий и сооружений, проведению современного текущего и капитального ремонтов, озеленению и благоустройства территорий муниципальных образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет Устав, в который могут вноситься изменения и дополнения, печать установленного образца, штамп и бланки с наименованием учреждения, имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

Учреждение имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или в Финансовом управлении Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Наименование Учреждения на русском языке:

полное - муниципальное казенное учреждение «Центр финансово-хозяйственного обеспечения системы образования Минераловодского муниципального округа Ставропольского края»;

сокращенное – МКУ «Центр ФХО СО ММО СК».

1.4. Юридический и фактический адрес Учреждения: 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский муниципальный округ, город Минеральные Воды, проспект Карла Маркса дом 55.

1.5. Организационно - правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение;

- тип Учреждения: казенное учреждение.



1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Минераловодский муниципальный округ Ставропольского края.

Учреждение находится в ведомственном подчинении управления образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия Учредителя (далее-Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский муниципальный округ, город Минеральные Воды, проспект Карла Маркса, дом 55.

1.7. Управление имущественных отношений администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края исполняет полномочия органа по управлению муниципальным имуществом администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края ( далее - управление имущественных отношений).

**1.8. К компетенции Учредителя относится:**

1) Выполнение функций и полномочий учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации в порядке установленном федеральным, региональным и муниципальным законодательством;

2) Утверждение Устава Учреждения и вносимых в него изменений и дополнений;

3) Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

4) Заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

5) Осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;

6) Одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях ».

7) Установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) Согласования распоряжения Учреждением движимым и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам;

9) Внесение администрации Минераловодского муниципального округа предложений о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления движимого и недвижимого имущества;



10) Внесение администрации Минераловодского муниципального округа предложений об изъятии из оперативного управления Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого или недвижимого имущества;

11) Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными нормативными правовыми актами администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

12) Согласование создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств;

13) Проведение аттестации руководителя Учреждения;

14) Согласование на значения на должность и освобождение от должности заместителей руководителя Учреждения;

15) Внесение администрации Минераловодского муниципального округа предложения о реорганизации Учреждения;

16) Внесение администрации Минераловодского муниципального округа предложения о ликвидации Учреждения для подготовки проекта правового акта администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

17) Внесение управлению имущественных отношений предложения о создании бюджетного учреждения Минераловодского муниципального округа Ставропольского края путем изменения типа Учреждения или о создании автономного учреждения Минераловодского муниципального округа Ставропольского края путем изменения типа Учреждения, для подготовки проекта правового акта администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края и внесения его для рассмотрения в установленном порядке в администрацию Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

18) Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, Совета депутатов Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

1.9. Согласно Учреждению распоряжения движимым имуществом, балансовая стоимость которого превышает 50 тысяч рублей и недвижимым имуществом, влекущего отчуждение его из муниципальной собственности Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, осуществляется исключительно администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.



Подготовка проекта правового акта администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края по данному вопросу и внесение его на рассмотрение в администрацию Минераловодского муниципального округа Ставропольского края осуществляется управлением имущественных отношений на основании согласованных предложений Учредителя и Учреждения в месячный срок со дня получения таких предложений.

1.10. *Управление имущественных отношений* помимо полномочий по согласованию Учредителю проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

1) Закрепляет в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края имущество Учреждения за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем, на приобретение такого имущества;

2) По предложению Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, подготавливает проект правового акта администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края о создании или ликвидации Учреждения, а также о создании автономного учреждения Минераловодского муниципального округа или бюджетного учреждения Минераловодского муниципального округа Ставропольского края путем изменения типа Учреждения и вносит данный проект для рассмотрения в установленном порядке в администрацию Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации и законами Ставропольского края, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, общепризнанными принципами и нормами права, действующими на территории Российской Федерации и собственным Уставом.

1.12. Учреждение самостоятельно решает все вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

1.13. Учреждение проводит мероприятия по улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование



работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

1.14. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями и фирмами, индивидуальными предпринимателями.

1.15. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

1.16. Заключение и оплата муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, производится от имени Минераловодского муниципального округа Ставропольского края в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств. Нарушение Учреждением этого требования при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

1.17. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

1.18. Учреждение не имеет права привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц, заключать сделки, из которых вытекают денежные обязательства бюджета Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

1.19. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующие указанным целям при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

1.20. Финансовое обеспечение Учреждения производится за счет средств бюджета Минераловодского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с бюджетной сметой.

1.21. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства по Ставропольскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).



## II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере организации планирования и экономического анализа показателей деятельности и хозяйственно-эксплуатационного обслуживания образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, а также содействие в реализации иных функций муниципальных органов управления образованием в соответствии с целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Целями деятельности Учреждения является:

- планирование, экономический анализ и мониторинг хозяйственной деятельности образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- планирование и организация проведения текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройство образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- предоставление услуг инженерно - технического характера образовательным учреждениям Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- предоставление персонала Учреждения для осуществления комплексного анализа и прогнозирования тенденций развития образования в Минераловодском муниципальном округе Ставропольского края;

- предоставление персонала Учреждения для осуществления разработки перспективных направлений развития материально-технической базы образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- предоставление персонала Учреждения для осуществления планирования, экономического анализа и мониторинга хозяйственной деятельности образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- предоставление персонала Учреждения для осуществления в установленном порядке финансирования образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа;

- предоставление персонала Учреждения для осуществления контроля за финансово- хозяйственной деятельностью образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- предоставление персонала Учреждения для формирования полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа, необходимой для оперативного руководства и

управления, разработки мер по обеспечению режима экономии, а также для ее использования управлением образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, поставщиками, контролирующими и надзорными органами;

- предоставление персонала Учреждения для разработки муниципальных заданий для образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- участие в формировании проекта бюджета Минераловодского муниципального округа Ставропольского в части расходов на образование;

- обследование состояния образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края на соответствие соблюдения правил, норм производственной санитарии, противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности;

- предоставление персонала Учреждения для осуществления контроля над рациональным расходом коммунальных ресурсов (энергосбережение, теплоснабжение, водоотведение, водоснабжение и т.д.) образовательными учреждениями Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- организация контроля в образовательных учреждениях Минераловодского муниципального округа по содержанию и обеспечению безаварийной работы оборудования (освещения, системы отопления, вентиляции, водоснабжения, канализации и др.);

- разработка годовых и перспективных планов на текущий и капитальный ремонт образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- составление дефектных ведомостей для разработки сметной документации на ремонтные работы образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- участие в работе комиссии по приемке образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края к новому учебному году, к работе в осенне- зимних условиях;

- предоставление персонала Учреждения для осуществления организации и контроля питания по соблюдению санитарно-гигиенических требований в образовательных учреждениях Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- предоставление персонала Учреждения для осуществления разработки технологических карт, калькуляции по закладке продуктов питания для общеобразовательных и дошкольных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, составления примерного 10-ти дневного меню для образовательных



учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- рассмотрение в установленном законодательством порядке жалоб, обращений граждан, решений, определений и представлений судебных органов, органов прокуратуры и других органов, подготовка на них ответов, разъяснений, а также предложений по устранению выявленных нарушений по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения и управления образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- обеспечение развития и укрепления материально-технической базы Учреждения;

- инвентаризация зданий, сооружений и других объектов недвижимости, основных средств, имущества, расчетов Учреждения, проведение инструктажа материально-ответственных лиц по вопросам учета и сохранности ценностей, находящихся на их ответственном хранении;

- предоставление различных видов отчетности Учреждения;

- соблюдение норм охраны труда в Учреждении;

- организация проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Учреждения;

- хранение документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;

- осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Учреждения.

2.4. Бюджетную смету для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

2.5. Учреждение вправе в случаях, определенных федеральными законами Российской Федерации, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается муниципальными правовыми актами администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, если иное не предусмотрено федеральным законом Российской Федерации.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии и с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

### III. Организация деятельности и управления Учреждением

3.1. Учреждение возглавляет директор, далее именуемый руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее начальником управления образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

Права и обязанности руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются договором, заключаемым с руководителем начальником управления администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

3.2. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами администрации Минераловодского муниципального округа, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.3. Руководитель в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие полномочия:

- планирует, организует и руководит производственно-хозяйственной деятельностью Учреждения, перспективами его развития;
- открывает счета в установленном порядке, совершает сделки и другие юридические действия, выдает доверенности, заключает договоры и соглашения;
- обеспечивает взаимодействие и сотрудничество с юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к уставной деятельности;
- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров;
- распределяет должностные обязанности работников Учреждения;
- несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;
- формирует и утверждает штатное расписание Учреждения;
- распоряжается и обеспечивает рациональное использование имуществом, в том числе финансовыми средствами, принадлежащими Учреждению;
- осуществляет иную, не запрещенную действующим законодательством Российской Федерации деятельность.

3.4. В соответствии с федеральными законами « Об обороне», « О воинской обязанности и военной службе» и « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» руководитель:



- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчетные документы и другие сведения в управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края и военные комиссариаты и т.д.

3.5. Руководитель Учреждения несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение им своих обязанностей в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

Отношения работника Учреждения и его администрации регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.2. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Минераловодского муниципального округа Ставропольского края на основе бюджетной сметы.

4.2.1. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

- добровольные взносы и пожертвования;

- доходы от оказания платных услуг;

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;

- средства бюджета Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

4.2.2. Учредитель в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, утверждает бюджетную смету Учреждения, оформляет разрешение на осуществление приносящей доходы деятельности, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и правовыми актами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

4.2.3. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том

числе добровольных пожертвований, от иной приносящей доход деятельности, а также от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Минераловодского муниципального округа Ставропольского края и переданного в оперативное управление Учреждению, зачисляется в бюджет Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

4.2.4. В случае уменьшения Учреждению Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4.2.5. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Минераловодского муниципального округа Ставропольского края отвечает соответственно Учредитель.

4.3. Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учета, составление бюджетной отчетности, налоговой отчетности, отчетности в органы государственной статистики и иной отчетности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и нормативными правовыми актами Минераловодского муниципального округа путем заключения договора о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности со специализированной организацией, расположенной на территории Минераловодского муниципального округа.

4.4. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах и кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.5. Учреждение не имеет право предоставлять и получать кредиты. (займы), приобретать ценные бумаги.

4.6. Учреждение является казенным и осуществляет деятельность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, финансируется из бюджета Минераловодского муниципального округа Ставропольского края на основе бюджетной сметы.

4.6.1. Учредитель утверждает бюджетную смету и осуществляет контроль за использованием бюджетных средств.

4.6.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы Учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Учреждения.

4.6.3. В бюджетной смете Учреждения должны дополнительно утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы Учреждения.



4.7. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, правовыми актами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края и настоящим Уставом в соответствии с целями своей деятельности назначением имущества, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника, и не отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

4.7.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, продажи или внесения в качестве залога в уставные капиталы других юридических лиц.

4.7.2. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с предварительного согласования Учредителя в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

- в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано;

- в целях рационального использования такого имущества;

- служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

4.7.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему такого имущества по акту приема-передачи, если действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное.

4.7.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества. При этом не подлежат возмещению любые улучшения имущества.



4.7.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

4.8. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и правовыми актами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

4.9. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края:

1) несет ответственность за нарушение договорных и налоговых обязательств;

2) возмещает ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников Учреждения;

3) обеспечивает своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, проводит ее индексацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и правовыми актами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

4.10. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях», принимает Учредитель.

4.10.1. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица) признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг), для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

4.10.2. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.



4.10.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом Учреждения.

Под термином "возможности Учреждения" в целях настоящего пункта Устава понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для нее ценность.

4.10.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю или органу надзора за деятельностью Учреждения до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.10.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта Устава, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», может быть признана судом недействительной.

4.10.6. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.11. Учреждение не имеет право совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение, обременение, иное распоряжение имуществом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.12. Минераловодский муниципальный округ Ставропольского края несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в лице Учредителя.

## **V. Информация о деятельности Учреждения**

5.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) сведения о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учредителя;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положение о филиалах, представительствах Учреждения;

- 6) бюджетная смета;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

5.2. Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети «Интернет» и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## **VI. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения**

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими действующими федеральными законами Российской Федерации.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено Правительством Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

6.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом постановлением администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

6.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации учреждения осуществляется администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

6.7. Имущество Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующими федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.



## **VII. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются управлением образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

В случае возникновения противоречий между положениями настоящего Устава и действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами подлежат применению нормы действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в органе, осуществляющем регистрацию юридических лиц в Минераловодском муниципальном округе Ставропольском крае.

8.2. Ранее действовавшая редакция Устава с момента государственной регистрации новой редакции Устава утрачивает юридическую силу.